

## PRE INSCRIPCIÓN PROVEEDORES

(\*) Datos obligatorios

### DATOS DE LA EMPRESA / PERSONA

* RAZÓN SOCIAL	<input type="text"/>
* NOMBRE DE FANTASÍA	<input type="text"/>
* PERSONA FÍSICA	<input type="checkbox"/> PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>
*NÚMERO DE CUIT / CUIL	<input type="text"/>

### DETALLE

<input type="checkbox"/>
Solo en caso de poseerlo
<input type="checkbox"/>
Marcar lo que corresponda
11 dígitos sin espacios ni guiones

### DATOS PERSONA FÍSICA

Completar solo en caso que el Tipo de Proveedor sea "Persona Física"

* NOMBRES	<input type="text"/>
* APELLIDOS	<input type="text"/>
*TIPO / N° DE DOCUMENTO	<input type="text"/>
* ESTADO CIVIL	<input type="text"/>
* FECHA DE NACIMIENTO	<input type="text"/>
* NACIONALIDAD	<input type="text"/>

### DETALLE

<input type="text"/>
----------------------

### DOMICILIO LEGAL

* PAÍS	<input type="text"/>
* PROVINCIA	<input type="text"/>
* LOCALIDAD	<input type="text"/>
* CALLE / N° DE CALLE	<input type="text"/> <input type="text"/>
* PISO	<input type="text"/>
*CÓDIGO POSTAL	<input type="text"/>
* TELÉFONO	<input type="text"/>
* E-MAIL	<input type="text"/>

### DETALLE

<input type="text"/>
----------------------



**PRE - INSCRIPCIÓN PROVEEDORES**

**REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DEL ESTADO**

**DETALLE**

\*\* RESOLUCIÓN N°   
\*\* DESDE    HASTA

**AFIP / DGI**

**DETALLE**

\*\* CONDICIÓN I.V.A   
\*\* CONDICIÓN GANANCIAS   
\*\* CONDICIÓN EMPLEADOR

**DOMICILIO COMERCIAL / FISCAL**

**DETALLE**

\* PAÍS   
\* PROVINCIA   
\* LOCALIDAD   
\* CALLE / N° DE CALLE    
\* PISO   
\* CÓDIGO POSTAL   
\* TELÉFONO   
\* E-MAIL



## PRE - INSCRIPCIÓN PROVEEDORES

### CATEGORÍA

\* UNIPERSONAL

\* EMPRESAS

\* COOPERATIVAS

\* MUNICIPIOS

### DETALLE

Marque lo que corresponda

### DIRECCIÓN PROVINCIAL DE RENTAS

\* I.B. NÚMERO / C.M. N°

\* CÓDIGO ACTIVIDAD /  
ALICUOTA I.B.

\* CÉDULA FISCAL / VTO.  
CÉDULA FISCAL.

\* CONST. REG. FISCAL N° /  
VTO. CONST. REG. FISCAL

### DETALLE

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Cotización mediante planilla de cómputo y presupuesto/aceptación presupuesto oficial (MB – Desm.)
- Fotocopia del contrato social si fueses SRL o SA, fotocopia del DNI si es unipersonal o profesional.
- Fotocopia de inscripción en AFIP, RENTAS F-195 y Cédula Fiscal Anual actualizados.
- CBU Actualizado de una cuenta bancaria.
- Habilitación del colegio técnico si correspondiera (Arquitecto – Ingeniero-MMO).
- Nómina de personal a cargo afectado a la obra.
- Constancia de inscripción en el Registro Permanente de Licitadores de Obras Públicas.

### DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo juramento que la información consignada precedentemente y la documentación presentada revisten carácter de Declaración Jurada. Asimismo, me responsabilizo de su veracidad, me comprometo a facilitar su verificación e informar cualquier modificación atinente a estos datos.